

Nazwisko i imię:

Nazwa i symbol kwalifikacji

.....

INFORMACJA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH

W związku z realizacją wymogów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) zwanego dalej „RODO”, informujemy o zasadach przetwarzania Pani/Pana danych osobowych oraz o przysługujących Pani/Panu prawach z tym związanych:

I. ADMINISTRATOR DANYCH

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest **Centrum Kształcenia Zawodowego w Rudzie Śląskiej** z siedzibą przy ulicy Gen. Hallera 6, 41-709 Ruda Śląska, reprezentowane przez Dyrektora.

II. INSPEKTOR OCHRONY DANYCH

Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym może się Pani/Pan skontaktować w sprawach związanych z ochroną danych osobowych, w następujący sposób: telefonicznie pod numerem telefonu **32 340 49 18**, pod adresem poczty elektronicznej: inspektor@ckz-ruda.pl lub pisemnie na adres siedziby Administratora.

III. PODSTAWA PRAWNA I CELE PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

Przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych odbywa się:

- a. w celu **przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego na kształcenie ustawiczne w formach pozaszkolnych** na podstawie art. 150 ust. 1 i 2 Ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe oraz art. 6 ust. 5 ustawy z dnia 27 czerwca 1997 r. o służbie medycyny pracy;
- b. w przypadku zakwalifikowania do udziału w kształceniu w celu **przekazywania i pozyskiwania danych do oraz ze zbiorów danych systemu informacji oświatowej** na podstawie art. 11, 19a Ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o systemie informacji oświatowej;
- c. w przypadku zakwalifikowania do udziału w kształceniu w celu **prowadzenia kwalifikacyjnych kursów zawodowych** na podstawie art. 117 ust. 5 Ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe;
- d. w przypadku zakwalifikowania do udziału w kształceniu w celu **organizacji i udzielania pomocy psychologiczno-pedagogicznej, prowadzenia dziennika pedagoga oraz indywidualnych teczek osób objętych pomocą psychologiczno-pedagogiczną** na podstawie art. 47 ust. 1 pkt 5 i 7 Ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe;

- e. w przypadku zakwalifikowania do udziału w kształceniu w celu **dostarczania środków ochrony indywidualnej oraz odzieży i obuwia roboczego** na podstawie art. 117 ust. 5 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe;
- f. w przypadku zakwalifikowania do udziału w kształceniu w celu **ustalenia okoliczności i przyczyn wypadku, przeprowadzenia postępowania powypadkowego i sporządzenia dokumentacji powypadkowej oraz zapoznanie uczniów lub młodocianych z przepisami i zasadami bezpieczeństwa i higieny pracy** na podstawie art. 95a2) ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty;
- g. w przypadku zakwalifikowania do udziału w kształceniu w celu **zapewnienia bezpieczeństwa uczniów i pracowników lub ochrony mienia** na podstawie art. 68 ust. 1 pkt. 6), art. 108a ust. 1 Ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe oraz Art. 42 ust. 5 Ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych;
- h. w przypadku zakwalifikowania do udziału w kształceniu w celu **przeprowadzania egzaminów zawodowych oraz egzaminów potwierdzającego kwalifikacje w zawodzie** na podstawie art. 44zzzv, art. 9c. ust 2 pkt. 8a Ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty;
- i. w przypadku zakwalifikowania do udziału w kształceniu w celu **prowadzenia imiennej ewidencji wydanych certyfikatów, dyplomów i dyplomów potwierdzających kwalifikacje zawodowe, przekazywanych przez Okręgową Komisję Egzaminacyjną** na podstawie art. 11 ust. 2 Ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty;

IV. ODBIORCY DANYCH OSOBOWYCH

W związku z przetwarzaniem danych osobowych do realizacji celów opisanych w pkt. III Pani/Pana dane mogą być przekazywane:

- a. podmiotom świadczącym usługi w zakresie dostawy usług hostingowych,
- b. podmiotom świadczącym usługi w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy, w szczególności prowadzenia dokumentacji wypadkowej, doradztwa oraz szkoleń,
- c. podmiotom świadczącym usługi w zakresie badań wstępnych, okresowych, kontrolnych,
- d. podmiotom świadczącym usługi w zakresie dostawy środków ochrony indywidualnej oraz odzieży i obuwia roboczego.

V. OKRES PRZECHOWYWANIA DANYCH OSOBOWYCH

Twoje dane osobowe będą przechowywane w okresie niezbędnym do spełnienia celu, dla którego zostały zebrane, a po spełnieniu celu, dla którego zostały zebrane, mogą one być przechowywane jedynie w celach archiwalnych. Jeżeli Pani/Pana dane osobowe były przetwarzane w celu:

- a. **przekazywania i pozyskiwania danych do oraz ze zbiorów danych systemu informacji oświatowej** będą przechowywane przez okres **25 lat** liczonych w pełnych latach kalendarzowych począwszy od dnia 1 stycznia roku następnego od daty zakończenia sprawy;
- b. **przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego na kształcenie ustawiczne w formach pozaszkolnych** w przypadku kandydatów przyjętych na kształcenie będą przechowywane nie dłużej niż do końca okresu, w którym uczestnik uczęszcza na zajęcia.

- Dane osobowe kandydatów nieprzyjętych będą przechowywane przez okres **roku**, chyba że na rozstrzygnięcie dyrektora placówki została wniesiona skarga do sądu administracyjnego i postępowanie nie zostało zakończone prawomocnym wyrokiem;
- c. **prowadzenia kwalifikacyjnych kursów zawodowych** będą przechowywane przez okres **10 lat** liczonych w pełnych latach kalendarzowych począwszy od dnia 1 stycznia roku następnego od daty zakończenia sprawy;
 - d. **organizacji i udzielania pomocy psychologiczno-pedagogicznej, prowadzenia dziennika pedagoga oraz indywidualnych teczek osób objętych pomocą psychologiczno-pedagogiczną** będą przechowywane przez okres **5 lub 25 lat** w zależności od przyznanej kategorii archiwalnej;
 - e. **przeprowadzania egzaminów zawodowych oraz egzaminów potwierdzającego kwalifikacje w zawodzie** będą przechowywane przez okres **50 lat** liczonych w pełnych latach kalendarzowych począwszy od dnia 1 stycznia roku następnego od daty zakończenia sprawy;
 - f. **prowadzenia imiennej ewidencji wydanych certyfikatów, dyplomów i dyplomów potwierdzających kwalifikacje zawodowe, przekazywanych przez Okręgową Komisję Egzaminacyjną** będą przechowywane przez okres **50 lat** liczonych w pełnych latach kalendarzowych począwszy od dnia 1 stycznia roku następnego od daty zakończenia sprawy;
 - g. **dostarczania środków ochrony indywidualnej oraz odzieży i obuwia roboczego** będą przechowywane przez okres **10 lat** liczonych w pełnych latach kalendarzowych począwszy od dnia 1 stycznia roku następnego od daty zakończenia sprawy;
 - h. **ustalenia okoliczności i przyczyn wypadku, przeprowadzenia postępowania powypadkowego oraz sporządzenia dokumentacji powypadkowej, zapoznania uczniów lub młodocianych z przepisami i zasadami bezpieczeństwa i higieny** będą przechowywane przez okres **10 lub 25 lat** w zależności od przyznanej kategorii archiwalnej,
 - i. **zapewnienia bezpieczeństwa uczniów i pracowników lub ochrony mienia** będą przechowywane przez okres **do 3 miesięcy** od dnia nagrania lub do czasu prawomocnego zakończenia postępowania w przypadku, w którym nagrania obrazu stanowią lub mogą stanowić dowód w postępowaniu.

VI. PRAWA OSÓB, KTÓRYCH DANE DOTYCZA, W TYM DOSTĘPU DO DANYCH OSOBOWYCH

Na zasadach określonych w przepisach RODO, posiada Pani/Pan prawo do żądania od Administratora:

- a. dostępu do treści swoich danych osobowych;
- b. sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych;
- c. usunięcia swoich danych osobowych na podstawie art. 17 RODO;
- d. ograniczenia przetwarzania swoich danych osobowych w przypadkach określonych art. 18 RODO;
- e. przenoszenia swoich danych osobowych na podstawie art. 20 RODO;
- f. wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania Twoich danych na podstawie art. 21 RODO;

VII. PRAWO WNIESIENIA SKARGI DO ORGANU NADZORCZEGO

Gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy RODO, przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi, zgodnie z art. 77 RODO, do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

VIII. INFORMACJA O WYMOGU/DOBROWOLNOŚCI PODANIA DANYCH OSOBOWYCH ORAZ KONSEKWENCJACH ICH NIEPODANIA

Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest wymogiem ustawowym. Konsekwencją ich niepodania może być brak możliwości przyjęcia na kształcenie ustawiczne w formach pozaszkolnych.

IX. ZAUTOMATYZOWANE PODEJMOWANIE DECYZJI, PROFILOWANIE

W trakcie przetwarzania Pani/Pana danych osobowych nie dochodzi do zautomatyzowanego podejmowania decyzji ani profilowania.

.....
Data i podpis