



Ruda Śląska, dnia 8 stycznia 2010 r.

Nr sprawy 1/2010

## **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

na dostawy sukcesywne mięsa, wędlin i produktów mięsnych realizowane w ramach projektu „Smaki Europy” realizowanego w ramach poddziałania 8.1.1 Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki (POKL) o wartości szacunkowej zamówienia mniejszej od kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. (tekst jednolity z 2007 roku: Dz. U. Nr 223 poz. 1655 z późn. zm.).



**Zamawiający:**

**Centrum Kształcenia Praktycznego  
i Doskonalenia Zawodowego  
ul. gen. Hallera 6  
41 - 709 Ruda Śląska**

zaprasza do złożenia ofert w przetargu nieograniczonym którego przedmiotem zamówienia jest świadczenie sukcesywnych dostaw mięsa, wędlin i produktów mięsnych realizowane w ramach projektu „Smaki Europy” realizowanego w ramach poddziałania 8.1.1 Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki (POKL) o wartości szacunkowej zamówienia mniejszej od kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. (tekst jednolity z 2007 roku: Dz. U. Nr 223 poz. 1655 z późn. zm.).

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest na zasadach określonych w ustawie Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. (tekst jednolity z 2007 roku: Dz. U. Nr 223 poz. 1655 z późn. zm.).

**Numer CPV - 15100000-9**

**Rozdział I Informacje ogólne**

1. Użyte w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia terminy mają następujące znaczenie:
  - a) „Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia” - zwana dalej SIWZ,
  - b) „zamawiający” - Centrum Kształcenia Praktycznego i Doskonalenia Zawodowego,
  - c) „postępowanie” - postępowanie prowadzone przez zamawiającego na podstawie SIWZ,
  - d) „zamówienie” - należy przez to rozumieć zamówienie publiczne, którego przedmiot został w sposób szczegółowy opisany w Rozdziale II SIWZ,
  - e) „wykonawca” - podmiot, który ubiega się o wykonanie zamówienia, złoży ofertę na wykonanie zamówienia albo zawrze z zamawiającym umowę w sprawie wykonania zamówienia.
2. Wykonawca winien uważnie zapoznać się z całą SIWZ.
3. Wykonawca przedstawi ofertę zgodną z postanowieniami SIWZ.
4. Niniejszą SIWZ można wykorzystać wyłącznie zgodnie z jej przeznaczeniem, nie można udostępniać jej osobom trzecim.
5. Złożenie większej liczby ofert spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę.



6. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
7. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
8. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia ofert wariantowych.
9. Zamawiający nie przewiduje zwołania wszystkich Wykonawców.
10. Zamawiający nie przewiduje wpłaty wadium.
11. Zamawiający nie przewiduje możliwości zawarcia umowy ramowej.
12. Zamawiający nie przewiduje ustanowienia dynamicznego systemu zakupów.
13. Zamawiający nie przewiduje udzielenie zamówień uzupełniających.
14. Zamawiający nie przewiduje wyboru oferty najkorzystniejszej z zastosowaniem aukcji elektronicznej.
15. Wykonawca nie może wycofać oferty i wprowadzać w niej zmian po upływie terminu składania ofert.
16. Ogłoszenie o rozpoczęciu postępowania zostało umieszczone w siedzibie zamawiającego, na stronie internetowej: [www.ckprsl.pl](http://www.ckprsl.pl) i [www.smakieuropy.com.pl](http://www.smakieuropy.com.pl) oraz w Biuletynie Zamówień Publicznych.
17. Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia została zamieszczona na stronie internetowej [www.ckprsl.pl](http://www.ckprsl.pl) i [www.smakieuropy.com.pl](http://www.smakieuropy.com.pl) oraz jest dostępna w siedzibie Zamawiającego.
18. Zgodnie z art. 27 ustawy prawo zamówień publicznych, wszelkie informacje przekazywane są pisemnie, faksem (032/248 73 80), każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania. Do przekazywania oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu stosuje się wyłącznie formę pisemną. Dla protestów stosuje się wyłącznie formę pisemną.
19. Osoby uprawnione do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami: Jan Górny nr tel 032/248 73 80;
20. Protokół postępowania o zamówienie publiczne, oferty oraz wszelkie oświadczenia, zaświadczenia składane w trakcie postępowania są jawne, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, a wykonawca składając ofertę zastrzegł w odniesieniu do tych informacji, że nie mogą być one udostępnione innym uczestnikom postępowania.

## **Rozdział II Przedmiot zamówienia i warunki jego realizacji.**

- 2.1. Przedmiotem zamówienia są dostawy sukcesywne mięsa, wędlin i produktów mięsnych na potrzeby projektu „Smaki Europy” realizowanego w ramach poddziałania 8.1.1 Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki (POKL), zgodnie z poniższym zestawieniem:**



Lp	Artykuł	J.m.	Ilość szacunkowa
1	Antrykot wołowy	kg	32,00
2	Baranina z kością	kg	8,10
3	Bażant	kg	43,00
4	Bekon	kg	16,00
5	Boczek surowy	kg	19,20
6	Boczek wędzony	kg	49,20
7	Comber z królika	kg	24,00
8	Comber z sarny	kg	44,40
9	Franfurterki	kg	10,00
10	Gęsi	kg	13,20
11	Gicz cielęca	kg	19,00
12	Golonko	kg	60,00
13	Górka cielęca	kg	24,00
14	Indyki	kg	48,00
15	Jagnięcina b/k	kg	16,00
16	Jelita wieprzowe	kg	2,00
17	Kaczki	kg	250,00
18	Karczek cielęcy	kg	12,20
19	Karczek wieprzowy b/k	kg	20,00
20	Kielbasa biała czosnkowa	kg	15,60
21	Kielbasa biała surowa	kg	10,00
22	Kielbasa jałowcowa	kg	6,00
23	Kielbasa myśliwska	kg	5,00
24	Kielbasa sucha krakowska	kg	5,00
25	Kielbaski chorizo (hiszpańskie)	kg	20,00
27	Kielbaski parówkowe (winerki)	kg	2,20
28	Kielbaski salsiccie	kg	10,00
29	Kotlet jagnięcy	kg	19,00
30	Kotlety cielęce	kg	17,60
31	Królik cały	kg	36,00
32	Kura rosółowa	kg	36,00
33	Kurczęta	kg	138,00
34	Kuropatwa	kg	18,00
35	Łopatka cielęca b/k	kg	62,00
36	Łopatka wieprzowa b/k	kg	49,00
37	Łopatka wieprzowa z/k	kg	4,00
38	Łopatka z dzika	kg	36,00



39	Mielone mięso cielęce	kg	13,40
40	Mielone mięso wołowo - wieprzowe	kg	52,40
41	Mostek cielęcy	kg	26,00
42	Ozór cielęcy	kg	12,00
43	Pierś kaczka	kg	48,00
44	Pierś z indyka	kg	90,00
45	Pierś z kurczaka	kg	196,40
46	Połędwica wędzona surowa	kg	8,00
47	Połędwica wołowa	kg	267,00
48	Stek z kangura	kg	24,00
49	Poładwiczki wieprzowe	kg	26,40
50	Póltusza cielęca	kg	3,60
51	Póltusza wieprzowa	kg	120,00
52	Póltusze wołowe	kg	160,00
53	Przepiórka	kg	64,00
54	Rostbef	kg	10,00
55	Salami	kg	6,40
56	Schab wieprzowy	kg	54,00
57	Schab wieprzowy b/k	kg	198,40
58	Schab z dzika	kg	15,00
59	Słonina	kg	21,60
60	Smalec	kg	43,70
61	Steki wołowe	kg	12,00
62	Szynka	kg	17,60
63	Szynka parmeńska (włoska)	kg	16,00
64	Szynka serrano	kg	8,00
65	Szynka wędzona	kg	25,80
66	Ślimaki	kg	6,00
67	Udka z kurczaka	kg	52,60
68	Udziec wołowy b/k	kg	25,00
69	Udziec z jelenia	kg	10,00
70	Wątroba cielęca	kg	19,20
71	Wątroba jagnięca	kg	6,00
72	Wątróbka gęsia	kg	6,00
73	Wątróbka kaczka	kg	1,20
74	Wątróbka z kurczaka	kg	10,80
75	Wieprzowina - szynka	kg	93,00
76	Wołowina mielona	kg	34,60
77	Wołowina na gulasz	kg	30,00
78	Wołowina zrazowa	kg	66,20



79	Żeberka wieprzowe	kg	46,00
----	-------------------	----	-------

2.2. Termin realizacji: towar dostarczany systematycznie wg zapotrzebowania Zamawiającego w czasie trwania umowy (dostawy codzienne).

2.3. Wykonawca dowiezie towar do siedziby Zamawiającego własnym transportem i na własny koszt.

2.4. Wykonawca odpowiedzialny będzie za całokształt, w tym za przebieg oraz terminowe wykonanie zamówienia w okresie wykonywania umowy.

2.5. **Wymagania dotyczące przedmiotu zamówienia**

a) Każdy produkt wytwarzany będzie zgodnie z ustawą o bezpieczeństwie żywienia i żywności ( Dz. U. z 2006, Nr 171 , poz. 1225 , z 2008 r Nr 214, poz. 1346, Nr 233, poz. 1463, r 234, poz. 1570) oraz rozporządzeniami wydanymi na jej podstawie.

b) Każdy produkt realizowany będzie zgodnie z systemem HACCP,

c) Każdy dostarczony produkt winien być I klasy , zgodny z Polską Normą

d) Na każde żądanie Zamawiającego Wykonawca jest zobowiązany okazać w stosunku do każdego produktu odpowiedni certyfikat zgodności z Polską normą lub normami europejskimi itp.

e) Termin przydatności do spożycia w chwili dostawy do Zamawiającego, minimum 2/3 pełnego terminu ważności od dnia dostarczenia do Zamawiającego, opisaną na opakowaniu lub w Polskiej Normie.

f) Wymogi jakościowe:

– PN-86/A-82002 – wieprzowina, części zasadnicze

– PN-88/A-82003 – wołowina, części zasadnicze

– PN-86/A-82004 – podroby zwierząt rzeźnych

– PN-A-82007 - przetwory mięsne, wędliny

– PN-A-82028, PN-A-82027

– BN084/8014-05 – wędliny

– PN-84/A-86520 - tuszki drobiowe

– PN-A-86526:1995 - produkty drobiarskie, wędliny drobiarskie

– PN-A-86524:1994 – mięso drobiowe w elementach

g) Wymagania dla mięsa:

– klasa I, świeże,

– czystość – mięso czyste, bez śladów zanieczyszczeń ciałami obcymi, dobrze wykrwawione,

– konsystencja – jędrna, elastyczna, odkształcająca się,

– smak i zapach – swoisty, charakterystyczny dla mięsa, bez oznak zapażenia i zepsucia, nie dopuszczalny zapach płciowy lub moczowy,

– barwa – od jasnoczerwonej do ciemnoczerwonej,



- mięso oznakowane przez lekarza weterynarii - zdatne do spożycia, ze sztuk zdrowych, nie pochodzących z knurów i loch, a mięso wołowe ma być z bydła młodego,
  - podroby muszą być zapakowane w folię zgrzaną na obrzeżach w opakowaniach maksimum 2 kg, na opakowaniu ma być naklejona etykieta z datą produkcji oraz terminem przydatności do spożycia.
- h) Wymagania dla wędlin:
- klasa I, świeże, wystudzone, powierzchnia sucha, osłonka ściśle przylegająca, równomiernie pomarszczona,
  - niedopuszczalne zacieki tłuszczu i galarety pod osłonką, jej pęknięcia i wyciek farszu, w osłonkach naturalnych lub sztucznych,
  - wędliny muszą być zapakowane w folię zgrzaną na obrzeżach w opakowaniach maksimum 2 kg, na opakowaniu ma być naklejona etykieta z datą produkcji oraz terminem przydatności do spożycia.

*Numer CPV - 15100000-9*

### **Rozdział III Warunki wymagane od wykonawców.**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące:
  - posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
  - posiadania wiedzy i doświadczenia;
  - dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
  - sytuacji ekonomicznej i finansowej
2. W celu potwierdzenia spełnienia wyżej wymienionych warunków Wykonawca musi załączyć do oferty dokumenty określone w rozdziale VI SIWZ.
3. Kompletność oferty - oferta musi zawierać wszystkie dokumenty i załączniki wymagane od wykonawcy wymienione w SIWZ.
4. Niespełnienie warunków spowoduje wykluczenie Wykonawcy.
5. Zamawiający dokona oceny spełniania warunków na zasadzie „spełnia/nie spełnia”

### **Rozdział IV Opis sposobu przygotowania oferty.**

1. Oferta powinna być złożona w kopercie trwale zaklejonej i oznaczonej:





*Nazwa i adres Wykonawcy*

OFERTA PRZETARGOWA NA DOSTAWY SUKCESYWNE MIĘSA,  
WĘDLIN I PRODUKTÓW MIĘSNYCH  
**Centrum Kształcenia Praktycznego  
i Doskonalenia Zawodowego**  
**ul. gen. Hallera 6**  
**41 - 709 Ruda Śląska**

NIE OTWIERAĆ PRZED 18 stycznia 2010 roku, godz. 9<sup>15</sup>

2. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, w formie umożliwiającej bezbłędne odczytanie (pismo maszynowe lub techniczne).
3. Oferta musi być własnoręcznie podpisana (każdy dokument i załącznik osobno) przez osobę/y uprawnioną/e do reprezentowania zgodnie z dokumentem rejestrowym lub osobę upoważnioną do występowania w imieniu wykonawcy, co musi być potwierdzone załączonymi dokumentami.
4. Wszelkie poprawki muszą być jednoznaczne i naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby uprawnionej lub upoważnionej.
5. Zaleca się ponumerowanie i parafowanie każdej strony oraz opatrzenie oferty spisem treści.
6. **Formularz oferty należy umieścić przed innymi dokumentami - stanowi Załącznik Nr 1 do SIWZ.**
7. Przynajmniej na pierwszej i ostatniej stronie oferty podpis (podpisy) muszą być opatrzone pieczęcią imienną Wykonawcy.
8. Wszystkie zapisane strony oferty wraz z załącznikami muszą być złączone w sposób uniemożliwiający wysunięcie się którejkolwiek kartki.

#### **Rozdział V Zmiana lub wycofanie oferty.**

1. Wykonawca może wprowadzić zmiany i uzupełnienia do złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu wyżej wymienionych zmian przed terminem składania ofert.
2. Powiadomienie o składaniu zmian musi być złożone według tych samych wymagań jak składana oferta, z dodatkowym dopiskiem „ZMIANA”.
3. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia (według tych samych zasad jak w punkcie 2) z dopiskiem „WYCOFANIE”
4. Koperty z dopiskiem „WYCOFANIE” nie będą otwierane podczas publicznej sesji otwarcia ofert . Oferty wycofane zostaną odesłane wykonawcom bez otwierania.



5. Koperty oznaczone dopiskiem „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian zostaną dołączone do oferty.

## **Rozdział VI Wykaz dokumentów lub oświadczeń potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu.**

1. Wykonawca dołączy do oferty następujące dokumenty potwierdzające spełnienie warunków udziału w postępowaniu:
  - oświadczenie wykonawcy, że spełnia warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. (tekst jednolity z 2007 roku: Dz. U. Nr 223 poz. 1655), złożone na druku stanowiącym **Załącznik Nr 2 do SIWZ**,
  - aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
2. Dokumenty załączone do oferty muszą być przedstawione w formie oryginału lub kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę. Uznaje się pełnomocnictwo do podpisania oferty oraz kopii dokumentów załączonych do oferty za zgodność z oryginałem.
3. Zamawiający zażąda przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy przedstawiona przez wykonawcę kserokopia dokumentu będzie nieczytelna lub będzie budzić wątpliwości, co do jej prawdziwości, a zamawiający nie będzie mógł sprawdzić jej prawdziwości w inny sposób.
4. Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniami na język polski sporządzonymi przez tłumaczy przysięgłych.
5. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania za granicą, do dokumentów, o których mowa w pkt 1 oraz formularz ofertowy stanowiący załącznik Nr 1 do SIWZ, składa odpowiedni dokument lub dokumenty, wystawione zgodnie z prawem kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że:
  - a) jest uprawniony do występowania w obrocie prawnym,
  - b) nie wszczęto wobec niego postępowania upadłościowego ani nie ogłoszono jego upadłości.
6. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania w kraju, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 5, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego kraju, w którym oferent ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.



7. Dokumenty, o których mowa w pkt 5 i 6 są składane w formie oryginału, odpisu, wypisu, wyciągu lub kopii, przetłumaczonych na język polski, poświadczonych przez polskie placówki konsularne, stosownie do obowiązujących przepisów.
8. Integralną częścią umowy jest wypełniony formularz ofertowy stanowiący załącznik Nr 1 do SIWZ.

### **Rozdział VII Udział w postępowaniu podmiotów występujących wspólnie.**

1. Wykonawcy występujący wspólnie muszą ustanowić pełnomocnika, (wyznaczyć lidera) do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub do reprezentowania ich w postępowaniu oraz zawarcia umowy o udzielenie zamówienia publicznego. Umocowanie może też wynikać z treści umowy konsorcjum lub zostać przedłożone oddzielnie wraz z ofertą.
2. Treść pełnomocnictwa powinna dokładnie określić zakres umocowania.
3. Podmioty występujące wspólnie muszą spełnić wszystkie warunki wymagane od wykonawców określone w Rozdziale III.
4. Oferta musi być podpisana w taki sposób, aby prawnie obowiązywała wszystkich Wykonawców występujących wspólnie.

### **Rozdział VIII Opis sposobu obliczenia ceny oferty.**

1. Oferta powinna być przygotowana w oparciu o formularz cenowy, stanowiący załącznik Nr 1 do niniejszej SIWZ.
2. Cena podana w ofercie powinna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia.
3. Cena powinna być podana do dwóch miejsc po przecinku tj. w setnych częściach złotego np: 0,00 zł.
4. Nie dopuszczalne są żadne negocjacje cenowe.
5. Prawidłowego ustalenia podatku VAT należy dokonać zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towaru i usług i podatku akcyzowym.

### **Rozdział IX Kryteria oceny ofert.**

#### **1. Cena brutto 100%**

Zamawiający dokona wyboru najkorzystniejszej oferty według następujących kryteriów:

- **Cena** **- 100 %**

Wartość punktowa kryterium „Cena” obliczona będzie zgodnie z poniższym wzorem:



$$P_c = \frac{C_m - \text{cena minimalna}}{C_b - \text{cena badana}} \times 10 \text{ pkt.} \times 100\%$$

Obliczenia dokonywane będą do dwóch miejsc po przecinku.

#### **Rozdział X Termin związania ofertą.**

1. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni.
3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że zamawiający może tylko raz na co najmniej 3 dni przed upływem terminu związania ofertą zamawiający może zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

#### **Rozdział XI Wymagania dotyczące przyszłej umowy oraz termin jej wykonania.**

1. Umowa zostanie zawarta z Wykonawcą, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą.
2. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana przedstawi nieprawdziwe dane lub uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający wybierze tę spośród pozostałych ofert, która uzyskała najwyższą liczbę punktów procentowych, chyba że złożono jedną ważną ofertę lub upłynął termin związania ofertą.
3. Przewidywany termin zawarcia umowy: styczeń 2010 roku.
4. Termin realizacji umowy (zamówienia) **-01.II.2010 r.- 31.III.2011 r.**
5. Istotne postanowienia umowy zawarte są w załączniku Nr 3 do niniejszej specyfikacji - wzorze umowy. Zamawiający zastrzega sobie możliwość wprowadzania zmian do umowy
  - a) Zamawiający zastrzega sobie prawo zastrzega sobie możliwość wprowadzenia zmian ilościowych w granicach +/- 20 w stosunku do wielkości zapotrzebowań określonych w SIWZ w związku z czym wartość umowy może ulec zmianie w zależności od wielkości dostaw do Zamawiającego, uwzględniając jego bieżące potrzeby.
  - b) W przypadku ustawowej zmiany stawek podatkowych (VAT) w okresie obowiązywania umowy, strony dopuszczają możliwość zmiany stawek podatkowych obowiązujących w umowie zgodnie z obowiązującymi przepisami,
  - c) Cena towaru określona w umowie, w czasie wykonywania zamówienia (w okresie obowiązywania umowy) może być korygowana (w górę lub w dół) na pisemny wniosek jednej ze stron, o wskaźnik zmiany cen żywności

dotyczący przedmiotu zamówienia publikowany przez Główny Urząd Statystyczny (GUS) lub Wojewódzki Urząd Statystyczny (WUS) przedstawiany wraz z uzasadnieniem w formie pisemnej (wyciąg wskaźnika zmian cen z GUS lub WUS). Wskaźniki wzrostu cen żywności stanowią podstawę do wprowadzenia nowej ceny w formie aneksu do umowy na dostawy. Nowa cena obowiązuje od dnia podpisania aneksu do umowy z zastrzeżeniem, że pierwsza waloryzacja może nastąpić po 3 miesiącach od terminu rozpoczęcia umowy i nie może być dokonywaną częściej niż raz na 3 miesiące.

- d) zmiany świadczenia Wykonawcy na świadczenie lepszej jakości przy zachowaniu tożsamości przedmiotu zamówienia,
- e) zmiany danych Wykonawcy ( np. zmiana siedziby, adresu, nazwy),

## **Rozdział XII Miejsce i termin składania ofert.**

1. Miejsce: Centrum Kształcenia Praktycznego i Doskonalenia Zawodowego, ul. gen. Hallera 6, 41 - 709 Ruda Śląska, biuro projektów
2. Termin: **18 stycznia 2010 roku do godziny 9<sup>00</sup>.**
2. Oferty złożone po terminie zostaną zwrócone bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.

## **Rozdział XIII Miejsce i termin otwarcia ofert.**

Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego - Centrum Kształcenia Praktycznego i Doskonalenia Zawodowego, ul. gen. Hallera 6, 41 - 709 Ruda Śląska, biuro projektów w dniu **18 stycznia 2010 roku**, w którym upływa termin składania ofert, o godz. 9<sup>15</sup>.

## **Rozdział XIV Informacje o trybie otwarcia i oceny ofert.**

1. Otwarcie ofert jest jawne.
2. Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający poda kwotę, jaką może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, a także imię, nazwisko, nazwę (firmę) oraz adres (siedzibę) Wykonawcy, którego oferta jest otwierana, a także informacje dotyczące ceny oferty, terminu wykonania zamówienia publicznego oraz warunków płatności zawartych w ofercie.
3. W przypadku, gdy Wykonawca nie był obecny przy otwarciu ofert, może wystąpić do Zamawiającego z wnioskiem o przesłanie informacji podawanych w trakcie otwarcia. Zamawiający prześle niezwłocznie te informacje.
4. W toku dokonywania oceny złożonych ofert zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert.
5. Zamawiający poprawi oczywiste omyłki w tekście oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę.



6. Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawców, zgodnie z art. 24 ust.1 i 2 ustawy prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 roku. ( tekst jednolity z 2007 roku Dz.U. Nr 223 poz.1655 z późn. zm.).
7. Oferta Wykonawcy wykluczonego zostanie odrzucona na mocy ustawy prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 roku. ( tekst jednolity z 2007 roku Dz.U. Nr 223 poz.1655 z późn. zm.).
8. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli znajdą przesłanki określone w art. 89 ust. 1 ustawy prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 roku. (tekst jednolity z 2007 roku Dz.U. Nr 223 poz.1655 z późn. zm.).
9. Oferty nie odrzucone zostaną poddane procedurze oceny zgodnie z kryteriami oceny ofert określonymi w SIWZ.

#### **Rozdział XV Sposób udzielania wyjaśnień.**

1. Wykonawcy mogą zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ w formie pisemnej.
2. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż:
  - a) na 6 dni przed upływem terminu składania ofert;
  - b) na 2 dni przed upływem terminu składania ofert – pod warunkiem że wnioski o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert
3. Zamawiający prześle treść wyjaśnień wszystkim Wykonawcom, którzy otrzymali SIWZ bez ujawniania źródła zapytania oraz na stronie internetowej, gdzie zamieszczona będzie specyfikacja.
4. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający może, w każdym czasie przed upływem terminu do składania ofert zmodyfikować treść dokumentów zawierających SIWZ. Dokonane w ten sposób modyfikacje zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim Wykonawcą, którym przekazano SIWZ, a jeżeli specyfikacja jest udostępniona na stronie internetowej, zamieszcza także na stronie.
5. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
6. Zamawiający poprawia w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie oraz omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny zgodnie z przepisami ustawy.

#### **Rozdział XVI Warunki płatności.**

1. Wynagrodzenie będzie płatne po każdorazowej realizacji dostawy wg częściowego zapotrzebowania Zamawiającego na podstawie faktury VAT wystawionej przez Wykonawcę.

2. Zamawiający będzie dokonywać przelewu kwoty objętej fakturą na rachunek bankowy wykonawcy do 14 dni od dnia jej otrzymania.
3. Zamawiający upoważni wykonawcę do wystawienia faktury VAT bez jego podpisu.

## **Rozdział XVII Formalności, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.**

W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie publiczne podmiotu zbiorowego, przed podpisaniem umowy Wykonawca dostarczy stosowny dokument (umowę) potwierdzający wzajemną współpracę oraz określający reprezentację strony.

## **Rozdział XVIII Środki ochrony prawnej.**

Wykonawcy przysługują środki ochrony prawnej z Działu VI ustawy prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. (tekst jednolity: Dz. U. z 2007 roku Nr 223 poz. 1655 z późn. zm.).

## **Rozdział XIX Koszty udziału w postępowaniu.**

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

## **Rozdział XX Postanowienia końcowe.**

W zakresie nieuregulowanym w SIWZ stosuje się przepisy ustawy prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. (tekst jednolity: Dz. U. z 2007 roku Nr 223 poz. 1655 z późn.zm.).

.....  
(podpis Kierownika  
Zamawiającego)